事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

しとく館自立支援学習センター放課後デイ 坂東第1教室

| | | | <u></u> | | 立义阪 | 学習センター放課後デイ 坂東第1教室 |
|----------|----|---|---------|---------------|-----|--|
| | | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | 411 A M (|
| 環境・体制整備 | 1 | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係 で適切であるか | 4 | 0 | 0 | ・現状適切である・学習スペース等、活動するには適切である |
| | 2 | 職員の配置数は適切であるか | 2 | 2 | 0 | ・細かな支援をもっと提供するのであれば職員の配置数の余裕が欲しい ・曜日によっては送迎が厳しい時がある |
| | 3 | 事業所の設備等について、バリアフリー化 の配慮が適切になされているか | 0 | 4 | 0 | ・部屋内の段差に配慮している ・建物の構造上、玄関は難しいが室内はパリアフリー 化されている |
| 業務 | 4 | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか | 4 | 0 | 0 | ・していると思います・各職員が取り組んだ事を共有し改善につなげようとしている・毎日ミーティングをおこなっている |
| | 5 | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 4 | 0 | 0 | ・保護者の意向を把握し、希望に沿えるよう努力すると ともに業務改善につなげている ・できる限り改善しようと努力している ・送迎の際など保護者の意向の確認をしている |
| 改善善 | 6 | この自己評価の結果を、事業所の会報や ホームページ等で公開しているか | 4 | 0 | 0 | ・毎年公開している |
| | 7 | 第三者による外部評価を行い、評価結果を 業務改善につなげているか | 2 | 2 | 0 | ・現在外部評価をおこなっていないので、今後第三者 による評価をおこなう予定である |
| | 8 | 職員の資質の向上を行うために、研修の機 会を確保しているか | 3 | 1 | 0 | ・今年はコロナの影響で参加機会はなかったが、機会があるなら参加させていただき、勉強したい・定期的に研修への参加をしている・コロナ禍で今年度は機会がなかった |
| 適 | 9 | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者 のニーズや課題を客観的に分析した上で、 放課後等デイサービス計画を作成している か | 4 | 0 | 0 | ・アセスメントを適切におこなった上で計画を作成できている ・児発管だけでなく教室全体で考えて計画を作成している |
| 切な支援の | 10 | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 0 | 4 | 0 | ・病院でのWISC-IVやWAIS-IVの結果を基に計画を組み立てている |
| の提供 | 11 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 3 | 1 | 0 | ・職員間で毎日の活動予定を考えて共有している ・教室ごとに考えておこない、他教室とも情報交換し立 案している |
| | 12 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫して いるか | 3 | 1 | 0 | ・毎月の制作物を工夫しておこなっている・学習支援を主としているので、毎月の制作や季節に応じた小イベントをおこなうようにしている |
| | 13 | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ 細やかに設定して支援しているか | 3 | 1 | 0 | ・例年長期休暇にはプールや遠足など活動してきたが、今年はコロナ禍で開催できなかった・長期休暇用の課題がない児童はそれぞれにテーマを決めて支援している・本人の今の課題に合わせてプリント学習をしている |
| 適切な支援の提供 | 14 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか | 2 | 2 | 0 | ・学習支援は個別でおこない、おやつや食事、余暇などは集団で活動している |
| | 15 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、 その日行われる支援の内容や役割分担に ついて確認しているか | 4 | 0 | 0 | 毎日ミーティングで話し合えている各教室でミーティングを強化している |
| | 16 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せを し、その日行われた支援の振り返りを行い、 気付いた点等を共有しているか | 4 | 0 | 0 | ・支援終了後には、その日利用した児童の気付いたことや反省点などを話して共有している ・毎日必ずおこない、翌日の業務に活かせるよう努力 している |

| 適切な支援の提供 | 17 | 日々の支援に関して正しく記録をとることを 徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 4 | 0 | 0 | ・各教室でミーティングを強化している・支援内容に加え、今年度は検温の結果やも毎日記録している |
|------------|----|--|---|---|---|--|
| | 18 | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイ サービス計画の見直しの必要性を判断して いるか | 4 | 0 | 0 | ・適宜おこなえている ・相談支援員と連携を取り、定期的におこなえている |
| | 19 | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み 合わせて支援を行っているか | 3 | 1 | 0 | ・ガイドラインに沿っておこなわれている・毎月の制作や余暇の活動等で支援できるよう努力している |
| | 20 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者 会議にその子どもの状況に精通した最もふ さわしい者が参画しているか | 4 | 0 | 0 | ・児発管が対応している・担当者会議の前に他の職員からも話を聞き、情報を 精査している |
| | 21 | 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか | 4 | 0 | 0 | ・毎月情報共有をしている ・送迎時に各学校の先生と情報を交換し、ミーティングで職員に共有している |
| | 22 | 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか | 0 | 3 | 1 | ・現在医療ケアが必要な児童がいない |
| 関係 | 23 | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか | 2 | 1 | 1 | ・相談員を通じて情報共有している・必要な時は相談支援員を通じて情報を得ているが、 直接連絡を取ってはいない |
| 機関や保護者との連 | 24 | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業 所から障害福祉サービス事業所等へ移行 する場合、それまでの支援内容等の情報を 提供する等しているか | 2 | 0 | 2 | ・事例なし・要請があれば提供するが、事例がない |
| | 25 | 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 1 | 3 | 0 | ・今後おこなっていきたい・機会があれば研修に参加したいが今年度は機会がなかった・機会は少なかったが研修に参加した |
| 携 | 26 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 0 | 3 | 1 | ・学習支援を主としているので、色々なイベントが中止 になった今年度は機会がなかった |
| | 27 | (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加 しているか | 4 | 0 | 0 | ・市の協議会など参加できていると思う |
| | 28 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共 通理解を持っているか | 4 | 0 | 0 | ・送迎時などで保護者に児童の様子を伝えている ・日々の送迎時に状況を伝えるように努力している |
| | 29 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか | 0 | 4 | 0 | ・面談時など保護者に助言している |
| 保護者への説明責任等 | 30 | 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 4 | 0 | 0 | ・契約時にきちんと説明がおこなえている・契約時だけでなく問い合わせも常時受け入れている |
| | 31 | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談 に適切に応じ、必要な助言と支援を行って いるか | 3 | 1 | 0 | ・必要に応じて保護者対応している ・保護者から相談があった際は全職員で話し合って対応を決めている |
| | 32 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等 を開催する等により、保護者同士の連携を 支援しているか | 0 | 2 | 2 | ・現状できていない ・現在父母会や保護者会の活動はない |

| 保護者への説明責任等 | 33 | 子どもや保護者からの苦情について、対応 の体制を整備するとともに、子どもや保護者 に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適 切に対応しているか | 4 | 0 | 0 | ・教室の職員、上司へ報告し適切に対応できている・常に迅速に対応できるように体制を整えている |
|------------|----|---|---|---|---|---|
| | 34 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事 予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者 に対して発信しているか | 4 | 0 | 0 | ・毎月レターを発行、毎週ホームページの更新をしている・毎月レターを発行し、各家庭に配布している |
| | 35 | 個人情報に十分注意しているか | 4 | 0 | 0 | ・個人情報に関するものは注意して扱っている・不要になった情報が記載されたものはその都度適切に破棄している |
| | 36 | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通 や情報伝達のための配慮をしているか | 3 | 1 | 0 | ・意思疎通ができない児童がいない ・送迎時に児童の様子などを保護者に伝えている |
| | 37 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 0 | 3 | 1 | ・コロナ禍で今年は中止になったが、毎年商工会や福祉のイベントに出店している ・今年度は開催されていないが、毎年参加していた |
| | 38 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感 染症対応マニュアルを策定し、職員や保護 者に周知しているか | 4 | 0 | 0 | ・マニュアルは掲示しているが避難訓練等を強化していきたい・教室内に掲示している |
| 非常時等 | 39 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救 出その他必要な訓練を行っているか | 3 | 1 | 0 | ・避難訓練等を強化していきたいと思っている ・定期的にはおこなえていないので強化していきたい |
| の対応 | 40 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 3 | 1 | 0 | ・昨年は参加できたが、今年度は参加できなかった・今年はコロナ禍で機会がなかったが積極的に参加していきたい |
| | 41 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか | 0 | 3 | 1 | ・該当者なし |
| 非常時等 | 42 | 食物アレルギーのある子どもについて、医 師の指示書に基づく対応がされているか | 3 | 1 | 0 | ・おやつ提供やイベント時の食事など配慮している ・禁食等には注意して対応している |
| 寺の対応 | 43 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共 有しているか | 3 | 1 | 0 | ・事故がないよう共有している ・報告書を作成し、他教室にも共有している |