

## しとく館自立支援学習センター放課後デイ 百合ヶ丘教室

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	1	2	1	・学習と遊びのスペースの区別が適当でない。 ・学習と遊びのスペースが分かれていない。
	2	職員の配置数は適切であるか	1	2	1	・学習面、生活面では問題ないが、送迎の職員が足りていない。 ・学習などは問題ないが利用者送迎の際に職員が不足している。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3	1	0	・教室入口にスロープが設置されている。 ・スロープや手すりがあり、一部がバリアフリーになっている。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	1	2	1	・毎日ミーティングをおこない、前日や最近の児童の様子等、共有を行っている。 ・活動前にミーティングをおこなっているが、PDCAサイクルに基づく業務は改善が必要だと思う。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	1	3	0	・評価結果をもとに事業所として改善に努めていると思う。 ・意見やニーズに対し、すべてではないができる限り応え、よりよく活動や支援のできる体制を作っている。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	1	0	・集計した内容を毎年ホームページにて公開している。 ・毎年公表している。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	2	1	・相談支援員や教員と連携し、改善に心掛けている。 ・相談支援員や学校の先生などと適宜、情報交換をしている。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	2	2	0	・ムーブメント研修や虐待防止等の研修を取り入れている。 ・増えつつあるが、すべてに参加していると限らず機会があれば参加したい。
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	1	0	・契約や見学の段階で保護者のニーズを聞いた上で個別支援計画の作成に努めている。 ・見学時や契約時に保護者からのニーズなどを確認し、計画を作成している。また、児童のアレルギーマッチも同様に対応している。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	1	1	2	・児童の状況に応じて、その都度対応し職員へ対応方法の周知をしている。 ・見学時等で確認はしているが、ツールを用いて支援をおこなうことも検討したい。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	0	0	・ミーティングで一日の流れを話し合い、職員配置用を決定している。 ・各職員で利用児童の様子等共有し学習内容を決めている。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	2	2	0	・基本の流れを固定化したうえで、状況に応じて臨機応変に対応している。 ・各児童の学習状況に準じているため固定化してしまうときもある。
適切な 支援の 提供	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	1	0	・日によって利用児童も変わるため、設定や配置はその日に考えている。 ・長期休み中に苦手分野を集中して取り組んだり、得意・不得意に応じて支援している。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	1	0	・制作や外遊び等で個別、集団活動を組み合わせてみたり、状況によって変化を加えたりして活動している。 ・個別活動はあまり行っていないが、集団や個別と分けることで各利用者の性格などに合わせてサービス計画を作っている。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	1	0	・朝と送迎前にミーティングをおこない、情報共有を密にしている。 ・日々ミーティングをおこない、送迎や学習内容について確認している。学習については、前回の反省点も含め話し合っている。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	1	2	1	・翌日のミーティングで共有を行っている。職員の対応と児童の様子について話し合いをしている。 ・全職員ではないが、その日のうちに反省点などを話し合い、次回利用の際に活かしている。

適切な支援の提供	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	3	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日次報告書、業務報告書は毎日必ず記録するようにしている。</li> <li>・業務報告書などを用いて支援内容を確認し、支援内容の見直しなどを行っている。</li> </ul>
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	3	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・相談支援員と電話や直接話し合いをして内容を密に共有している。</li> <li>・半年に一度のペースでモニタリングをおこない、相談支援員と近況を共有することで児童ごとの支援方法を見直すことができている。</li> </ul>
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	1	2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・状況に応じて都度対応するよう努めている。</li> </ul>
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・適任者が出席して定期的におこなってもらえている。</li> <li>・最適任者が参加しており、今後もこのように続けていけたら良いのではないと思う。</li> </ul>
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	3	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・月ごとに保護者・学校との連携を取って対応している。トラブル等についても都度情報共有を行っている。</li> <li>・送迎時や児童利用前に職員と情報共有し、また児童の学校での様子やデイでの様子を適宜共有している。</li> </ul>
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・医療ケアが必要な児童の様子は保護者と連携している。</li> <li>・持病等がある児童に関しては保護者や関係者等と連絡を取れるようにしている。</li> </ul>
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	0	3	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・未就学時の情報共有はまだ行っていない。</li> <li>・相談支援員から共有されることはあるが、直接的に共有されたケースがなく、どちらともいえない。</li> </ul>
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	0	2	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本事業所ではまだ行っていない。</li> <li>・前例はないが、今後このような事があった際には内容等の共有を行いたい。</li> </ul>
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業所として研修やセミナーを適切におこなえていると思う。</li> <li>・このような事例がない。機会があれば研修に参加したい。</li> </ul>
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	1	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・他業種事業所との交流はありません。</li> <li>・現在そのような機会を設けていない。</li> </ul>
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	2	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・適切な職員で参加できている。</li> <li>・機会があれば参加したい。</li> </ul>
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	3	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎時に当日の様子や活動について報告をしている。情報の交換も行っている。</li> <li>・送迎時に伝えることはあるが、自宅での様子などが分からない児童も数名おり、そちらともいえない。</li> </ul>
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・支援できる部分については、話を聞きアドバイスすることもあるが、知識の足りない部分は職員に共有し話し合いをして解決策を考えている。</li> <li>・現在行っていない。今後検討しおこなうことで保護者も対応力が向上すると思う。</li> </ul>
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・都度、保護者の意向を聞きつつ、説明を行っている。</li> <li>・見学・契約時におこなっている。</li> </ul>
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	3	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業所での対応方法を伝え、自宅でも活用して頂けるようにアドバイスを行っている。逆に自宅での方法をアドバイスしてもらっている。</li> <li>・送迎時や記録長などで記入されている場合は、しっかりと保護者に耳を傾け助言などを行っている。</li> </ul>
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	1	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・活動を行うことはないが、保護者参加のイベントを行ったことがある。</li> <li>・現在行っていない。</li> </ul>

保護者への説明責任等	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・苦情については迅速に対応するよう職員に周知している。クレームにならないよう職員との情報共有を密にしている。</li> <li>・苦情等は今のところないが、そうなったときは迅速に適切に対応し、大事にならないよう、気を付けながら意見に耳を傾けたい。</li> </ul>
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「しとく館だより」を毎月発行して、月の様子が分かるように配慮している。</li> <li>・毎月レターを配布し、休業日や制作など適宜お知らせしている。また、行事等についてはレターとは別に作成し周知している。</li> </ul>
	35	個人情報に十分注意しているか	4	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報の漏洩には十分注意をしている。</li> <li>・見学、契約時に確認し、十分注意して取り扱っている。</li> </ul>
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	1	3	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者に教室での様子を伝える際、情報共有をしている。</li> <li>・児童ごとに伝え方などを工夫し、理解しやすいように心がけている。</li> </ul>
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に関わった事業運営を図っているか	0	1	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業所内でのみ活動を行っている。</li> <li>・現在行っていない。</li> </ul>
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	0	3	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員・保護者への周知を徹底している。マニュアルは目に入る所へ置いていなかった。</li> <li>・マニュアルはあるが周知されていない。万が一に備え、マニュアルを見て適切な行動をとれるような体制にしたい。</li> </ul>
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現在不定期になってしまっているため、長期休暇中などで定期的に訓練をして、児童が適切に行動できるようにしたい。</li> </ul>
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	2	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的な研修に参加して意識の向上をはかっている。</li> <li>・研修を受け、より適切に支援していきたい。</li> </ul>
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2	2	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・身体拘束がやむを得ず必要な児童については、保護者の同意を得た上で行うようにしている。</li> <li>・契約時に説明している。</li> </ul>
非常時等の対応	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・アレルギー配慮が必要な児童は、おやつを持参してもらい対応している。</li> <li>・保護者などと連携をとって十分注意して対応している。</li> </ul>
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	0	2	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・共有はしているが、事例集は作成されていない。</li> <li>・今後作成したい。</li> </ul>